

➤ **Kinder (unabhängig vom Alter):**

ja (Seit 01.07.2025 werden alle Kinder, die steuerlich beim Finanzamt **gemeldet** sind, elektronisch über das DaBPV-Verfahren zurückgemeldet. **ACHTUNG:** Für Kinder, die das 25. Lebensjahr bereits vollendet haben, erhalten wir keine elektronische Rückmeldung, bitte erfassen Sie die Daten nachfolgend)

nein

Bitte hier um gesonderte Angabe bei Kindern, die **nicht** steuerlich beim Finanzamt erfasst sind:

(Name, Vorname, Geburtsdatum, Nachweise nach Rücksprache beifügen)

Pflegekind: _____

Stiefkind: _____

Adoptivkind: _____

Kind im Ausland lebend: _____

Sonstiges Kind (z. B. Kinder über 25 Jahre): _____

(Hinweis: Bei Nichtvorlage der Geburtsurkunden kann die Abrechnung nur mit dem Pflegeversicherungszuschlag erfolgen.)

II. Gehalt/Lohn

Monatslohn/-gehalt brutto

Stundenlohn brutto

Zusätzliche Lohnbestandteile (z. B. Fahrkostenzuschuss, Sachbezug, e-Bike/Kfz)

Steuerfreie Zuschläge:

<input type="checkbox"/> ja	<input type="checkbox"/> Nacht 20-24 + 4-6 Uhr	max. 25 %	_____
	<input type="checkbox"/> Nacht 0-4 Uhr	max. 40 %	_____
	<input type="checkbox"/> Sonntagsarbeit	max. 50 %	_____
	<input type="checkbox"/> Feiertagsarbeit	max. 125 %	_____

nein

III. Betriebliche Altersvorsorge und/oder Vermögenswirksame Leistungen

➤ Betriebliche Altersvorsorge:

ja, in Höhe von _____ € (nur bei Vorlage der Vertragsunterlagen)

Durchführungsweg: Arbeitgeberfinanzierte Zusatzleistung

Entgeltumwandlung mit Arbeitgeber-Pflichtzuschuss (15 %)

Entgeltumwandlung mit Arbeitgeberzuschuss i. H. v. _____ %

nein

➤ Vermögenswirksame Leistungen:

ja, in Höhe von _____ € (nur bei Vorlage einer Bescheinigung der Bank, Bausparkasse)

Wenn ja: Zahlt der Arbeitgeber einen Zuschuss? ja, in Höhe von _____ €

nein

nein

IV. Beschäftigung

Hauptbeschäftigung

Nebenbeschäftigung

Schulabschluss

ohne Schulabschluss

Haupt-/Volksschulabschluss

Mittlere Reife / gleichwertiger Abschluss

Abitur / Fachabitur

Berufsausbildung

ohne beruflichen Ausbildungsabschluss

Abschluss einer anerkannten Berufsausbildung

Meister/Techniker/gleichw. Fachschulabschluss

Bachelor

Diplom/Magister/Master/Staatsexamen

Promotion

V. Weitere Beschäftigungsverhältnisse

Üben Sie **weitere** Beschäftigungen aus?

ja

Um welche Beschäftigungsart handelt es sich hierbei und in welchem Ausmaß wird diese ausgeübt?

(Selbstständigkeit? Geringfügige Beschäftigung? Sozialversicherungspflichtige Beschäftigung? etc.)

nein

VI. Wahrheitsgemäße Erklärung

Der Arbeitnehmer versichert, dass diese Angaben der Wahrheit entsprechen. Er ist davon in Kenntnis gesetzt, dass er während dieses Beschäftigungsverhältnisses alle Änderungen (z.B. Arbeitsaufnahme bzw. Beendigung einer weiteren Beschäftigung oder Änderung des Arbeitsentgelts) unverzüglich mitzuteilen hat. Ihm ist bewusst, dass er bei Verletzung seiner Mitteilungspflichten dem Arbeitgeber für den entstandenen Schaden haftet.

<hr/>	
Ort, Datum	
<hr/>	
Unterschrift Arbeitgeber	Unterschrift Arbeitnehmer (bei Minderjährigen zusätzlich Unterschrift eines Erziehungsberechtigten)

Übersicht möglicher beizufügender Unterlagen:

- | | |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> Arbeitsvertrag | <input type="checkbox"/> Ausländische Arbeitnehmer:
Aufenthaltserlaubnis und Arbeitsgenehmigung |
| <input type="checkbox"/> Nachweis vermögenswirksame Anlage
(Bausparvertrag) | <input type="checkbox"/> Bescheinigung zur privaten Krankenversicherung |
| <input type="checkbox"/> Elternnachweis
(z. B. Kopie Geburtsurkunde für jedes Kind) | <input type="checkbox"/> Vertrag betriebliche Altersversorgung |
| | <input type="checkbox"/> Schwerbehindertenausweis |